

Чулкова  
Галина  
Юрьевна

Подписан: Чулкова Галина Юрьевна  
DN: ИНН=341400801089,  
СНИЛС=02864981371,  
E=chulgovagalina@mail.ru, C=RU,  
O=Волгоградская область, OU=  
Муниципальное казенное  
образовательное учреждение "  
Лапшинская средняя школа",  
Котовского муниципального района  
Волгоградской области, G=Галина  
Юрьевна, SN=Чулкова, CN=Чулкова Галина  
Юрьевна  
Основание: я подтверждаю этот документ  
электронно удостоверив подписью  
Место опознания: место подписания  
Дата: 2021-08-07 10:54:20  
Font Reader Версия: 9.7.1

Принято на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 4 от 31.08.2019 г.  
Ю.Чулкова.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе  
учебных предметов, курсов или  
развернутого календарно-  
тематического планирования  
в Муниципальном образовательном учреждении  
«Лапшинская средняя общеобразовательная школа  
Котовского муниципального района  
Волгоградской области»

1. Общие положения
2. Разработка Программы (КТП)
3. Структура Программы (КТП)
4. Утверждение.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; ФГОС НОО; утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 №373, п.19.5 (ред. От 26.11.2010 №1241); ФГОС ОО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», перечнем учебников, рекомендованных и допущенных к использованию Минобрнауки России; примерными программами курсов, созданных на основе ФГОС; требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с ФГОС; Устава МКОУ Лапшинская СШ и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ или развернутого календарно-тематического планирования (КТП).

1.2. Рабочая программа (далее Программа или КТП) – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований государственного стандарта общего образования и федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования к минимуму содержания, уровню подготовки обучающихся к результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана ОО.

1.3. Цель Программы (КТП) – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Программа должны быть направлена на решение следующих задач:

- формирование представления о практической реализации государственного стандарта общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и федерального государственного образовательного стандарт основного общего образования при изучении конкретного предмета.
- определение содержания, объема, порядка изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

## 2. Разработка Программы (КТП)

2.1. Программы (КТП) учебных предметов разрабатываются образовательной организацией самостоятельно в соответствии со Стандартом, с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.2. При составлении Программы (КТП) должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования и федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;

- основной образовательной программе начального общего образования, основного общего и среднего общего образования;  примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);  федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных к использованию Минобрнауки России. 3. Структура Программы(КТП).

3.1. Структура Программы  • титульный лист  пояснительная записка  планируемые результаты освоения учебного предмета, курса  содержание предмета, курса;  требования к уровню подготовки учащихся;  календарно-тематическое планирование  учебно-методическое и материально-техническое обеспечения. 3.2. Титульный лист - структурный элемент Программы должен содержать следующую информацию:

название программы учебного курса, класс, учебный год;  Ф.И.О. учителя программы, занимаемая должность;  дата и номер протокола заседания творческой группы учителей, рекомендовавшей программу к реализации;  согласование с заместителем директора по УВР и утверждение директором школы не позднее 15 сентября. 3.3. Пояснительная записка должна содержать:  нормативно-правовую базу и указывать на программу (примерную, авторскую), на основе которой она разработана;  наименование учебника(ов) с указанием Ф.И.О. авторов, года издания;  описание места предмета в учебном плане (общее количество часов в год, количество часов в неделю) 3.4. Планируемые результаты освоения курса должны содержать: описание планируемых предметных, личностных и метапредметных (универсальные учебные действия) результатов обучения 3.5. Требования к уровню подготовки обучающихся: Программы, реализующие федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования и федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования отражают базовый уровень (чему ученик научится) и повышенный уровень (чему ученик получит возможность научиться). Программы, реализующие государственный стандарт общего образования отражают, что ученик должен знать, понимать, уметь. 3.6. Содержание предмета, курса (текстовый вариант).

3.7. Календарно-тематическое планирование.

3.8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение может содержать наименование программы, список учебников и методической литературы, дидактический материал (контрольно-измерительный материал по предмету, перечень тем проектов, исследований и т.п.), перечень технических средств обучения, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование, материалы для проведения опытов и демонстраций,

таблицы, плакаты, макеты и муляжи и т.д (PROClass, документ-камера, ноутбук и т.д.) и т.д.

3.9. Развернутое календарно-тематическое планирование оформляется в табличном виде и имеет следующее содержание:

- общее название раздела (модуля, темы); - название темы каждого урока; - количество часов, отведенных на изучение данной темы; - элементы минимального содержания; - требования к уровню подготовки обучающихся - дата (срок) проведения (по плану и фактически).

4. Утверждение рабочей программы (КТП).

4.1. Программа (КТП) рассматривается на заседании творческой группы, затем согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается приказом директора ОУ.

4.2. Педагоги имеют право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, а также право на участие в разработке образовательных программ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597445

Владелец Приходченко Светлана Викторовна

Действителен с 20.02.2023 по 20.02.2024